

Reisekostenabrechnung

Reisender: _____

Reiseort: _____ Reisezweck: _____

Zeitraum: _____, _____ Uhr bis _____ Uhr

1. Fahrtkosten

a) Bundesbahn, Öffentliche Verkehrsmittel (lt. Belegen)	€			
b) Pkw-Kosten (Privat-PKW), gefahrene km _____ x 0,30 €	€			
c) Taxi	€			
Zwischensumme	€	€	/	

2. Unterbringungskosten

a) lt. beiliegenden Hotelrechnungen	€			
b) lt. Pauschbeträge	€			
Zwischensumme	€	€	/	

3. Verpflegungsmehraufwendungen bei Dienstreisen im Inland

<u>Eintägige Reise:</u> (Abwesenheit mehr als 8 Std.) _____ Tg. x 12,-- €	€			
---	---	--	--	--

<u>Mehrtägige Reise:</u>				
a) Anreisetag (zeitunabhängig) _____ Tg. x 12,-- €	€			
b) Zwischentag(e): Abwesenheit 24 Std.) _____ Tg. x 24,-- €	€			
c) Abreisetag (zeitunabhängig) _____ Tg. x 12,-- €	€			
Zwischensumme	€	€	/	

4. Verpflegungsmehraufwendungen bei Dienstreisen im Ausland

a) Pauschbetrag lt. Tabelle für das jeweilige Land (Abwesenheit mind. 8 Std.) Land: _____ _____ Tg. x _____ € Pauschbetrag lt. Tabelle	€			
b) Pauschbetrag lt. Tabelle für das jeweilige Land (Abwesenheit mind. 14 Std. bis 24 Std.) Land: _____ _____ Tg. x _____ € Pauschbetrag lt. Tabelle	€			
c) Pauschbetrag lt. Tabelle für das jeweilige Land (Abwesenheit mind. 24 Std.) Land: _____ _____ Tg. x _____ € Pauschbetrag lt. Tabelle	€			
Zwischensumme	€	€	/	

5. Nebenkosten

Telefon, Telefax, Porti	€			
Garage, Parkgebühren	€			
Sonstiges (z.B. Bewirtungskosten, o. ä.)	€			
Zwischensumme	€	€	/	

Summe Reisekosten

	€			
--	---	--	--	--

./. Kürzung Frühstück (bei Übernachtungsbelegen m. Frühstück)

Übernachtung im Inland _____ Übernachtungen x 4,80 €	-			
Übernachtung im Ausland _____ Übernachtungen x _____ €	-			
Zwischensumme	€	€	/	

abzüglich Vorschuss vom: _____	-			
= Auszahlungs-/Erstattungsbetrag	€			

Datum, Unterschrift Reisender